

## 知北平和公園組合合葬墓地設計業務プロポーザル実施要領

### 1 業務の目的及び内容並びに契約方法等

#### (1) 業務の目的

本組合では、令和5年度に構成市町住民及び霊園利用者に墓地に関するアンケート調査を行い、調査結果等を基に知北霊園合葬墓地整備方針を策定した。本業務は、整備方針に掲げたイメージ・機能を有する合葬墓地を整備するための測量、地質調査、基本設計、実施設計を行うことを目的とする。

#### (2) 業務の内容

- ア 業務名 合葬墓地設計業務委託
- イ 業務内容 「知北平和公園組合合葬墓地設計業務委託特記仕様書（以下、「特記仕様書」という。）による。

#### (3) 契約方法等

##### ア 契約期間

契約締結日の翌日から令和8年2月27日まで

##### イ 提案上限価格（税抜）

28,090,000円

ただし、令和6年度支払い限度額は2,120,000円（税抜）とする。

##### ウ 契約の締結

知北平和公園組合と受託候補者は、特記仕様書及び提案価格にて随意契約による契約をする。

知北平和公園組合と受託候補者は、提案内容に基づき、特記仕様書を変更することができる。特記仕様書を変更した場合、受託候補者は改めて見積書及び内訳書を提出し、提案上限価格以下の価格で合意に達した場合、随意契約による契約をする。

受託候補者と契約に至らなかった場合は、次順位以下となった応募者のうち順位が上位であった応募者から順に交渉を行うこととし、上記と同様の方法により契約をする。

### 2 プロポーザル契約とする理由及びその導入効果

本業務の設計対象である合葬墓地（合同埋葬施設、個別収蔵施設、参拝施設、庭園等）は、整備方針にて示したとおり、周辺環境と調和した緑豊かな和風デザインに統一された、故人を偲ぶ場としてふさわしい空間とする必要があり、さらに、利用者二

ーズに即した埋葬・参拝方法に対応できる機能も求められる。また、公共施設として、運営しやすく、維持管理の容易さ及び費用に配慮された計画である必要がある。

よって、意匠設計、造園設計、施設の維持管理、墓地・参拝に関する経験・知見に精通した受注者を選定できるよう、提案者を広く募る公募型のプロポーザル方式を採用し、民間事業者の持つ高度なノウハウを活用することによって、期待される施設の実現を図るものである。

### 3 業務のスケジュール及び受託候補者が決定するまでの事務手順

#### (1) 業務のスケジュール

本事業における業務のスケジュール(予定)は下記のとおりとする。

日 程	内 容
令和6年10月	契約締結
令和6年11月～令和7年4月	測量調査、地質調査、基本設計
令和7年5月～令和7年10月	実施設計
令和7年11月～令和7年12月	建設工事入札公告・仮契約(業務範囲外)
令和7年11月～令和8年2月	建築確認申請、他許認可申請

#### (2) 受託候補者が決定するまでの事務手順

本事業における受託候補者が決定するまでのスケジュール(予定)は下記のとおりとする。

年 月 日	内 容
令和6年6月4日(火)	公告、公告関連資料の公表
令和6年6月4日(火)～ 令和6年6月14日(金)	公告関連資料に関する質問の受付
令和6年6月28日(金)	公告関連資料に関する質問への回答
令和6年7月1日(月)～ 令和6年7月5日(金)	参加申込書等の受付
令和6年7月12日(金)	参加資格確認結果の通知
令和6年8月5日(月)～ 令和6年8月9日(金)	提案書等の受付
令和6年8月 下旬	提案内容のヒアリング (応募者によるプレゼンテーション)

令和6年9月 上旬	提案内容の審査（審査委員会）
令和6年9月 下旬	受託候補者の決定、公表及び選定結果の通知

ア 公告、公告関連資料の公表

6月4日（火）に公告及び公告関連資料の公表を行う。

イ 公告関連資料に関する質問及び回答

本事業の事業内容及び手続きに関する質問及び回答を行う。

6月4日（火）午前8時30分から6月14日（金）午後5時までに、質問書（様式1）を電子メールにより提出すること。電子メールの送信確認を電話で行うこと。

6月28日（金）に、回答を組合のウェブサイトにて公表する。

なお、本事業に直接関係がないと判断した場合には、回答を差し控えるなど、すべての質問に回答するとは限らない。

ウ 参加申込書等の受付及び参加資格確認結果の通知

7月1日（月）午前8時30分から7月5日（金）午後5時までに、参加申込書（様式2）、業務実施体制表（様式3）、配置予定技術者の経歴等（様式3別紙）、配置予定技術者の資格・実績に関する添付書類、会社概要（パンフレット等）各1部を組合事務所へ郵送又は持参により提出すること。

7月12日（金）に、参加資格確認結果を書面で通知する。

エ 提案書等の受付

8月5日（月）午前8時30分から8月9日（金）午後5時までに、提案書（様式4、5）を各5部、提案価格書（様式6）及び提案価格内訳書（様式7）を1部作成し、組合事務所へ郵送又は持参により提出すること。

オ 提案内容のヒアリング・審査

提案書のヒアリング・審査は、知北平和公園組合合葬墓地設計業務プロポーザル審査委員会（以下「審査委員会」という。）が行う。

なお、ヒアリング・審査は、応募者によるプレゼンテーションを実施のうえ行うものとし、詳細については後日組合から通知する。

カ 受託候補者の決定、公表及び選定結果の通知

9月下旬に、組合が受託候補者を決定し、ウェブサイトにて公表する。公表する内容は、全応募者の提案評価点の合計及び内訳、並びに提案評価点の合計上位3者の提案書とする。

なお、選定結果はすべての応募者に書面で通知する。

キ 参加申込書等及び提案書等を郵送により提出する場合は、一般書留郵便又は簡易書留郵便の方法に限るものとし、提出期限必着とする。

#### 4 受託候補者の選定方法及び選定基準

##### (1) 審査委員会

事業者の選定は審査委員会が行う。

審査委員会は、下記の委員で構成する。

なお、プロポーザル実施要領の公表から落札者決定までの間に、審査会の委員に対し、応募者やそれと同一と判断される団体等が、提案書の審査に関して自己の有利になる目的のための接触等の働きかけを行った場合は、失格とする。

委員			
知北	平和公園組合	所長	
東海市	都市建設部	建築住宅課	職員
大府市	都市整備部	都市政策課	職員
東浦町	建設部	上下水道課	職員

##### (2) 選定方法

下記の方法で審査を行い、受託候補者を選定する。

ア 評価の点数配分は、実績評価点を15点、提案評価点を75点、価格評価点を10点とし、合計100点とする。

イ 実績評価及び提案評価は、審査委員会の各委員が選定基準の評価項目ごとに5段階評価を行い、下記の計算方法により提案評価点を算出する。

各委員の提案評価点 = (評価項目の配点 × 5段階評価の係数)

提案評価点 = (各委員の提案評価点) / 委員数

5段階評価		係数
A	非常に期待できる提案である。	1.0
B	期待できる提案である。	0.8
C	標準的な提案である。	0.6
D	一部改善が必要な提案である。	0.4
E	改善の余地が多い提案である。	0.2

ウ 価格評価は、組合が選定基準に基づき価格評価点を算出する。

エ 各評価点（小数点第 3 位を四捨五入し、小数点第 2 位までとする）の合計（以下「総合評価点」という。）が最も高い者を受託候補者として選定する。

オ 総合評価点が最も高い者が 2 人以上となった場合は、その者のうち提案評価点が最も高い者を受託候補者として選定する。なお、提案評価点が最も高い者が 2 人以上となった場合は、実績評価点が最も高い者を受託候補者として選定する。また、実績評価点においても最も高い者が 2 人以上となった場合は、くじ引きにより受託候補者を決定する。

カ 応募者が 1 者のみの場合も審査を行うが、総合評価点が 70 点未満の場合は受託候補者として選定しない。

### （3）選定基準

選定基準は下記のとおりとする。

#### ア 実績評価

評価項目	評価の視点	配点
業務遂行能力、業務実施体制	業務実施体制（技術者の配置）の適格性	10 点
	類似業務に関する実績	5 点

#### イ 提案評価

評価項目	評価の視点	配点
計画全体のコンセプト	整備方針との整合性、業務の目的・条件・内容の理解度、その他独自の提案	15 点
施設の基本構成（配置計画、平面計画、立面計画）	整備方針・施設機能との整合性、管理運営の容易性、利用者の利便性	15 点
施設の意匠、造園計画、景観計画	整備方針・施設機能との整合性、周囲環境との調和性、意匠の統一性	15 点
埋蔵（収蔵）施設の仕様、納骨方法、参拝方法	整備方針・施設機能との整合性、埋蔵・改葬の容易性、利用者の供養感情への配慮	10 点
施設の維持管理	施設・設備・植栽等の維持管理の容易性、ライフサイクルコストや長寿命化への配慮、更新工事・埋蔵施設の増設に対する配慮	10 点

整備想定事業費の妥当性	提案内容と整備想定事業費の整合性	5点
業務工程	業務内容と工程の整合性	5点

#### ウ 価格評価

評価項目	評価の基準	配点
提案価格	価格評価点= (最低提案価格/提案価格) × 10点	10点

### 5 依頼する提案の内容及び提案書の作成要領

#### (1) 提案の内容

- ア 4.(3).イ.提案評価の評価項目ごとにまとめて具体的な内容を提案すること。
- イ 特記仕様書1.5(2)に記載している施設は、別紙全体平面図の施設整備範囲内にて計画すること。
- ウ 特記仕様書1.5(2)に記載している施設以外の整備(植栽、通路、造成等)について、別紙全体平面図の設計提案可能範囲内において提案することができる。
- エ 提案書(様式5)1枚目に、提案内容に基づく整備想定事業費(税抜・百万円単位)を記載すること。なお、整備想定事業費は200,000,000円(税抜)を限度とし、個別収蔵施設(収蔵棚)の費用を含むものとする。

#### (2) 提案書等の作成要領

- ア 提案書に様式4を添付すること。
- イ 提案書(様式5)は、A3サイズ横書き片面とし、3枚以内で作成すること。
- ウ 文字サイズは11ポイント以上とすること。(ただし、図表中は適用しない。)
- エ 提案価格書は、提案価格書(様式6)及び提案価格内訳書(様式7)を封筒に同封すること。封筒の表面に「合葬墓地設計業務委託提案価格書在中」、裏面に応募者名を記載した上で、封緘及び封印をして提出すること。
- オ 提案書等の提出は応募者1者につき1案とする。

### 6 応募条件

#### (1) 参加資格

参加申込者は、代表企業についてはアからエ、協力企業についてはアからウに掲げる要件を全て満たしていること。

ア 地方自治法施行令（昭和 22 年政令第 16 号）第 167 条の 4 第 1 項各号のいずれにも該当しないこと。

イ 民事再生法（平成 11 年法律第 225 号）に基づく再生手続開始の申立て又は会社更生法（平成 14 年法律第 154 号）に基づく更生手続開始の申立てをしていないこと。

ウ 構成市町のうちいずれかから指名停止措置を受けていないこと。

エ 建築士法（昭和 25 年法律第 202 号）第 23 条の規定による建築士事務所の登録を行っている者であること。

## （ 2 ）失格

応募者が下記のいずれかに該当した場合は失格とする。

ア 参加資格要件を満たしていない場合

イ 仕様書の内容を満たしていない場合

ウ 提案価格が、提案上限価格を上回る場合（内訳の各項目の提案上限価格も同様とする。）

エ 提案書等に虚偽の記載があった場合

オ 提案書等の内容に審査に影響を与える不備があった場合

カ その他不正行為があった場合

## 7 その他

（ 1 ）応募に伴う費用は、全て応募者の負担とする。

（ 2 ）提案書類に含まれる著作物の著作権は応募者に帰属するものとする。ただし、受託候補者の選定、公表、展示、その他組合がこの事業に関し必要と認める用途に用いる場合、組合は応募者に断りなく使用できるものとする。なお、提出された提案書等の書類の返却は行わない。

（ 3 ）提出期限以降における提案書の書類の差し替え及び修正は認めない。

（ 4 ）予定技術者を変更する場合は組合の了承を受けなければならない。

（ 5 ）受託候補者は、随意契約の相手方として決定されるまで、いつでも辞退届（様式 8 ）を提出して辞退することができる。辞退を理由として以後の選定等に不利益な扱いを受けるものではない。

（ 6 ）令和 5 年度に本組合が実施した合葬墓地基礎調査委託の業務報告書、設計提案可能範囲を示した全体平面図の CAD データ（dwg 形式）の貸与を希望する者は、組合に申し出ること。

8 問合せ先

知北平和公園組合

〒474 - 0044

愛知県大府市桜木町五丁目 1 1 8 番地

電話番号 0562-48-5511

FAX 番号 0562-48-5510

電子メール [chihoku@ma.medias.ne.jp](mailto:chihoku@ma.medias.ne.jp)

ウェブサイト <https://chihoku.jp>